

Paweł Kujawiak

(Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy nr 1 w Łodzi)

Odnaka jako propozycja budowania pozytywnego klimatu społecznego ośrodka na przykładzie MOW nr 1 w Łodzi

Wprowadzenie

Klimat społeczny instytucji wychowawczych jest bardzo ważny. Pomaga kreować wizerunek placówki na zewnątrz, aby była ona postrzegana jako wiarygodna i profesjonalna. Jednak oprócz tego ważny jest wewnętrzny wizerunek – czyli to, jak postrzegają ośrodek jego podopieczni. Czy wstydzą się przyznawać, że są uczniami takiej szkoły, czy też nie ma z tym problemu? W związku z tym postanowiłem napisać autorski program, który będzie służyć kreowaniu wewnętrznego i zewnętrznego wizerunku ośrodka, w którym pracuję. Nosi on nazwę „Odnaka” i nie ma jedynie wymiaru fizycznego, lecz także wirtualny – poprzez stworzenie logo internetowego i wzoru na dokumenty.

Możliwość zdobycia odnaki przez wychowanków Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego nr 1 w Łodzi służy kreowaniu wizerunku tej placówki wśród młodzieży. Poprzez noszenie nazwy ośrodka na koszulce podopieczni wyrażają akceptację dla tej instytucji i utożsamiają się z nią (młody człowiek nie założyłby niczego, co jest sprzeczne z jego systemem wartości). Młodzież nosi też odznakę na imprezach, które są organizowane w czasie wolnym po zajęciach szkolnych. Natomiast odznaka przewidziana dla pracowników i gości jest formą aktywizacji osób zatrudnionych w placówce. Poprzez zdobycie odnaki i noszenie jej w pracy wyrażają oni swoją akceptację dla działalności ośrodka – wychodzą w koszulkach z logo na wszystkie imprezy kulturalne, sportowe oraz różne eventy, tym samym pokazując swoim wychowankom, że nie wstydzą się, iż pracują w placówce. Dorośli są rozpoznawani przez ludzi z zewnątrz, a ich właściwa reakcja na zachowania dzieci jest oznaką profesjonalizmu.

Każda osoba, która pomaga lub jest „przyjacielem” placówki, np. sponsor, znana osoba odwiedzająca ośrodek (np. sędzia Anna

Maria Wesołowska), darczyńca, osoba współpracująca z placówką przy różnych projektach – może zostać wyróżniona poprzez otrzymanie koszulki z logo instytucji. Taka forma promocji wydaje się atrakcyjna i daje dużą swobodę działania. Poniżej przedstawiono regulamin i wzory naszywek oraz logo.

Wzory w kolorze czerwonym to naszywki dla młodzieży, niebieska naszywka jest przewidziana dla pracowników i gości, zaś czerwona z rzymską jedynką stanowi wzór na dokumenty i logo internetowe.

ODZNAKA DLA WYCHOWANKÓW MOW NR 1

1. Rodzaje odznak:

- a) odznaki dzielimy na I, II, III, IV stopnia;
- b) odznaki zdobywamy w kolejności od I do IV; nie ma możliwości pominięcia któregoś stopnia;
- c) osoba, która zdobyła odznakę nr I i pretenduje do odznaki nr II, musi zdobyć więcej punktów (przynajmniej o 1 pkt) niż poprzednio (np. 100 pkt – odznaka nr I, 101 pkt – odznaka nr II); analogicznie postępujemy wobec dalszych odznak;
- d) w przypadku odznaki nr I wręczana jest koszulka; odznaki nr II i III – bez koszulki, odznaka nr IV to wydrukowane imię i nazwisko osoby, która ją dostaje wraz z koszulką;
- e) osoba zdobywająca odznakę z nr I może ją dostać tylko raz, później przechodzi do grupy odznak nr II, itd.

2. Odznakę może otrzymać każdy wychowanek MOW nr 1, jeżeli spełni następujące kryteria:

- a) uczeń w roku szkolnym od września do 15 czerwca zdobywa punkty. Osoba z najwyższą liczbą punktów na koniec roku szkolnego otrzymuje odznakę. W przypadku remisu Kapituła Ośrodka decyduje o pierwszym miejscu;
- b) uczeń reprezentuje placówkę na jej terenie lub poza nią;
- c) zachowanie ucznia oceniono jako co najmniej poprawne; w przypadku niższej oceny uczeń traci zdobyte miejsce.

3. Punktacja:

a) zajęcia punktowane zaczynają się od informacji, że określone zawody są w grafiku imprez ośrodkowych, np. informacja 5 października 2014 r., zawody 10 października 2014 r., czyli od 5 do 10 października 2014 r. wszystkie zajęcia z tej imprezy są punktowane;

b) zajęcia sportowe prowadzą trenerzy, instruktorzy, osoby, które ukończyły uczelnie sportowe, byli bądź aktualni zawodnicy różnych dyscyplin sportowych amatorskich i zawodowych. Jeżeli chodzi o inne imprezy te wymogi nie obowiązują;

c) do punktacji zaliczane są także inne imprezy: quizy, konkursy, rajdy, turnieje oraz inne formy współzawodnictwa między placówkami;

d) dopuszczone jest przygotowywanie się ucznia do zawodów z osobą niebędącą pracownikiem ośrodka – należy jedynie udowodnić trening poprzez podpis bądź stempel osoby upoważnionej do treningów na formularzu „D”; za trening lub przygotowania do imprezy uczeń otrzymuje 10 pkt;

e) po każdym treningu, aby zajęcia były punktowane, prowadzący lub opiekun wypełnia formularz „C” lub „D”;

f) wyniki punktacji podane zostaną w czerwcu po zebraniu Kapituły Ośrodka, nie ma oficjalnego rankingu do tego czasu;

g) punktacja za zawody (tab. 1).

Tabela 1. Punktacja za zawody

Zawody, imprezy ośrodkowe		Zawody, imprezy zewnętrzne	
miejsce	liczba punktów	miejsce	liczba punktów
1	100 pkt	1	200 pkt
2	50 pkt	2	100 pkt
3	25 pkt	3	50 pkt
4	10 pkt	4	30 pkt
5	5 pkt	5	20 pkt
6-10	3 pkt	6-10	18 pkt
11-16	2 pkt	11-20	15 pkt
17-niżej	1 pkt	21-niżej	10 pkt

Źródło: opracowanie własne.

4. Dokumenty:

a) formularze składane są do nauczyciela wychowania fizycznego;

b) wszystkie sprawy sporne lub nieujęte w niniejszym regulaminie rozpatruje Kapituła Ośrodka w pełnym, trzyosobowym składzie;

c) dyplomy po zawodach są potwierdzeniem uczestnictwa w zawodach, co daje informację o liczbie przyznanych punktów; może temu służyć również wypełnienie formularza „E” przez opiekuna, z podaniem imienia i nazwiska wychowanka oraz informacji o zajęтым miejscu;

d) informacja o zdobytej odznace zostanie w formie pochwały wysłana do sądu i opiekunów prawnych.

5. Postanowienia końcowe:

O przyznaniu odznaki decyduje Kapituła Ośrodka, w której skład wchodzi:

– dyrektor lub wicedyrektor,

- pracownik socjalny,
- nauczyciel wychowania fizycznego.

W przypadku niemożności uczestniczenia w posiedzeniu Kapituły, wyznaczana jest osoba w zastępstwie. Minimalna liczba osób podczas obrad to dwie.

Łódź, dn.

FORMULARZ „C”

Lista uczestników:

- | | |
|-----------|-----------|
| 1) | 11) |
| 2) | 12) |
| 3) | 13) |
| 4) | 14) |
| 5) | 15) |
| 6) | 16) |
| 7) | 17) |
| 8) | 18) |
| 9) | 19) |
| 10) | 20) |

.....
Impreza

.....
Data i miejsce imprezy

.....
Opiekun

.....
Organizator

Łódź, dn.

FORMULARZ „D”

Lista uczestników:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)

.....
Impreza

.....
Data i miejsce imprezy

.....
Opiekun

.....
Organizator

Łódź, dn.

FORMULARZ „E”

Wyniki rywalizacji po zawodach:

.....

.....

.....

.....

.....

.....
Impreza

.....
Data i miejsce imprezy

.....
Opiekun

ODZNAKA DLA PRACOWNIKÓW MOW NR 1 ORAZ GOŚCI

1. Odznakę może otrzymać każdy pracownik MOW nr 1 lub zaproszony „gość”, wręczenie może też być formą uhonorowania osoby działającej na rzecz placówki. Osoby „z zewnątrz” zgłaszane są przez pracowników MOW nr 1 na specjalnym formularzu.

2. Należy spełniać następujące warunki, aby otrzymać odznakę:

a) uczestniczyć jako opiekun lub uczestnik w imprezie, gdzie współzawodniczą przynajmniej dwie drużyny z innych szkół, a impreza jest oficjalnie zgłoszona do Dyrekcji placówki, w której się odbywa;

b) opiekun, aby wykazać się uczestnictwem w imprezie, musi być cały czas obecny podczas jej przebiegu;

c) maksymalna liczba opiekunów na imprezie, którzy chcą uzyskać akredytację do odznaki to dwie osoby;

d) poprzez „imprezę” rozumie się: zawody sportowe, quizy, konkursy, rajdy itp.

e) istnieje możliwość zgłaszania własnych imprez, o ile będą spełniały powyższe kryteria;

f) na stronie internetowej ośrodka znajduje się formularz zgłoszeniowy kandydatury do odznaki; osoba zainteresowana zdobyciem odznaki zobowiązana jest wypełnić go osobiście;

g) pracownik MOW nr 1 może starać się o odznakę wówczas, gdy pracuje dłużej niż 1 rok w naszym ośrodku.

3. O przyznaniu odznaki decyduje Kapituła Ośrodka, w której skład wchodzi:

- dyrektor lub wicedyrektor,
- pracownik socjalny,
- nauczyciel wychowania fizycznego.

W przypadku niemożności uczestniczenia w posiedzeniu Kapituły, wyznaczana jest osoba w zastępstwie. Minimalna liczba osób podczas obrad to dwie.

a) formularze w okresie od września do 15 czerwca zbiera nauczyciel wychowania fizycznego;

b) formularz „A” przeznaczony jest dla pracownika ośrodka MOW nr 1, zaś formularz „B” dla gościa lub innej osoby;

c) pracownikom ośrodka odznaka będzie wręczana na zakończenie roku szkolnego. Jeżeli ktoś nie będzie mógł jej odebrać osobiście, zostanie przekazana do sekretariatu;

d) w przypadku gości zgłoszenia obowiązują cały rok, a wydawanie odznaki jest związane z wizytą tej osoby.

Łódź, dn.

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY „A”

.....
Imię i nazwisko

.....
Impreza

.....
Data i miejsce imprezy

.....
Podpis

Łódź, dn.

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY „B”

.....
Imię i nazwisko osoby zgłaszającej

.....
Imię i nazwisko **GOŚCIA**

.....
Data wizyty

.....
.....
.....
.....
Uzasadnienie zgłoszenia

.....
Podpis



Rys. 1. Wzór odznaki nr I

Źródło: opracowanie własne



Rys. 2. Wzór odznaki nr II

Źródło: opracowanie własne



Rys. 3. Wzór odznaki nr III

Źródło: opracowanie własne



Rys. 4. Wzór odznaki nr IV

Źródło: opracowanie własne